

MANDATÉS FÉDÉRAUX

www.services.cfdt.fr

CURSUS DES MANDATÉS FÉDÉRAUX

- **Découverte du mandat fédéral** Parfaire sa connaissance du fonctionnement de la CFDT, appréhender les missions du mandat fédéral.
- **Pratique de syndicalisation** Faire que la fonction développement soit inhérente aux mandats fédéraux.
- **Animation d'équipe** Organiser le fonctionnement d'une équipe, pour être plus efficace collectivement en matière d'action revendicative, de développement et de participation à la vie de l'organisation.
- **Les principes de la Négociation** Comprendre les processus de la négociation, développer les pratiques qui favorisent l'implication des adhérents.
- **Diagnostic de l'entreprise - stratégie syndicale** Poser un premier diagnostic de la situation économique et sociale de son entreprise pour prioriser et planifier son action syndicale sur la durée du mandat.
- **NO BDESE** Connaître les périmètres des négociations, la loi, son évolution, les informations légales, celles que vous pouvez vous procurer en externe et pour élaborer un cahier revendicatif.

NÉGOCIATEUR DE BRANCHE

- Appréhender l'environnement des négociations de branches, élaborer et conduire une stratégie permettant d'aboutir à des accords intégrant les objectifs politiques de la CFDT et travailler sur des argumentaires permettant de valoriser les résultats obtenus.



- **Égalité professionnelle et qualité de vie et conditions de travail** Aborder les enjeux de l'égalité professionnelle, du handicap et de la pénibilité, identifier les acteurs (internes et externes) et construire des stratégies d'analyse qui sont, pour la CFDT, des marqueurs de notre engagement syndical.

- **Formateur animateur** Formation destinée aux mandats fédéraux : recrutement effectué par le service formation et validé par la commission exécutive. Pas d'inscription libre.
🕒 Formation de 8 jours dispensée en 2 sessions de 4 jours

ÉLUS AU COMITÉ SOCIAL ET ÉCONOMIQUE

Semaine des élus

- **Être élu CFDT au CSE - incoutournables**
Comprendre les enjeux liés au CSE [connaître l'évolution des IRP pour arriver au CSE selon la vision de la CFDT, intérêts et limites du CSE, impacts et évolutions sur les pratiques syndicales], s'approprier les principes de base du CSE : composition, fonctionnement, domaines de compétences, acteurs périphériques, utiliser les moyens du CSE pour agir au sein de l'entreprise, utiliser le CSE comme (nouvel) outil pour la section syndicale.
🕒 La formation existe en formation ouverte à distance et à la demande des collectifs d'entreprise en délocalisée
- **Les avis du CSE**
Comprendre l'importance de la qualité des avis rendu par les élus, savoir analyser les données, celle de la BDESE mais aussi des éléments de contexte, argumenter les réponses en s'appuyant sur les plateformes revendicatives CFDT, communiquer avec les salariés sur ces avis.
🕒 Formation complémentaire et indissociable de la formation CSE et à la demande des collectifs d'entreprise en délocalisée
- **Missions SSCT**
Permettre aux nouveaux élus CSE d'identifier les contours de leurs missions SSCT en repérant les obligations de l'employeur en matière de protection de la santé physique et mentale des salariés en s'appropriant les missions SSCT et les documents nécessaires à son fonctionnement, permettre aux élus CSE d'élaborer un dossier d'analyse d'une situation de travail et/ou d'une problématique rencontrée en utilisant les moyens mis à disposition et préconiser des actions de prévention en vue d'améliorer les conditions de travail, proposer et défendre en réunion plénière un dossier réalisé par les élus CSE dans le cadre de leurs missions SSCT pour améliorer les conditions de travail des salariés et en assurer le suivi.
🕒 La formation existe en formation ouverte à distance et à la demande des collectifs d'entreprise en délocalisée
- **Prévention des Risques Professionnels**
Pour connaître les notions, méthodes et outils qui existent pour être en capacité de contribuer à l'évaluation des risques dans l'entreprise, maîtriser et savoir transposer les principes généraux de prévention dans les situations de travail à risque, repérer les risques selon différentes approches (a priori, a posteriori, par l'accident), et les classer selon la criticité et l'acceptabilité, acquérir un socle de compétences pour participer activement au recueil de l'EvRP et à l'établissement du document unique, connaître les principales méthodes d'analyses pour observer, comprendre puis agir sur les différents niveaux de prévention.
- **Maladies professionnelles**
Pour repérer les indicateurs de risques professionnels et engager une action en reconnaissance de la maladie professionnelle.
- **Risques Psychosociaux**
Savoir identifier les risques professionnels et les différentes familles de risques psychosociaux, comprendre les liens entre le travail, les risques psychosociaux et leurs effets sur la santé et sur l'entreprise, connaître les différents types d'action de prévention et repérer les actions pour une prévention durable.
- **Agir pour l'insertion et le maintien dans l'emploi des personnes en situation de handicap**
Définir et appréhender la notion de handicap dans la société, connaître et savoir utiliser les textes et la réglementation, construire l'action syndicale de la CFDT dans l'entreprise, l'établissement, l'administration, informer et sensibiliser les travailleurs sur le handicap et négocier un accord sur l'insertion, la prévention et le maintien dans l'emploi des travailleurs en situation de handicap dans l'entreprise, l'établissement ou l'administration.

- **VSST** Permettre aux Référents contre le harcèlement sexuel au CSE de mettre en place la prévention des VSST en entreprise, d'identifier la réalité quantitative et qualitative, de connaître le contexte législatif, de clarifier ce que sont les VSST, de renforcer la prise en charge de la prévention et de prendre en charge syndicalement les victimes.
🕒 La formation existe en formation ouverte à distance
🕒 Formation à la demande* pour les syndicats signataires de la charte

DÉVELOPPEMENT REPRÉSENTATIVITÉ

- **Pratique de syndicalisation pour les équipes nationales**
Préparer une stratégie de campagne dans le cadre des élections, animer et impliquer un collectif dans la campagne, utiliser des outils mis à dispositions pour la campagne, faire adhérer pour gagner / Préparer une stratégie de campagne dans le cadre des élections, animer et impliquer un collectif dans la campagne, utiliser des outils mis à dispositions pour la campagne, faire adhérer pour gagner.
🕒 Sur 3 jours : formation à la demande*
- **Préparer et gagner les élections professionnelles**
Pour les équipes nationales.
🕒 Sur 2 jours : formation à la demande*

RESPONSABLES DE SYNDICAT

- **Agir «collectivement» dans le syndicat**
Pour le syndicalisme confédéré, le diagnostic de fonctionnement du syndicat, les fonctions et missions essentielles du syndicat, le fonctionnement en équipe, les relations avec les sections syndicales. Mise en pratique des choix de la résolution : définir ce qu'est la coordination d'action, repérer les actions coordonnées par le syndicat, identifier les priorités d'action du syndicat, décliner des priorités en projet d'action, définir les responsabilités à coordonner, le pilotage de quatre actions coordonnées par le syndicat, communiquer sur ses actions [à planifier avec le secteur DOF].
- **Construire une stratégie de syndicalisation**
Le syndicalisme d'adhérente est un des choix essentiels de la CFDT pour agir pour une société plus juste. Les syndicats CFDT sont au cœur de ce mouvement, à partir de diagnostics, ils doivent être en capacité d'organiser leurs actions afin de toucher l'ensemble des branches du champ fédéral. Cette prise en charge doit être collective. Pour renforcer la notion de syndicalisme d'adhérents. Pour travailler sur les secteurs d'activités ou bassins d'emploi à faible taux de syndicalisation.
🕒 Formation à la demande*
- **Optimiser la négociation des PAP**
Pour former les militants du syndicat à la négociation des PAP et implanter la CFDT dans les entreprises où elle n'est pas présente [à planifier avec le secteur DOF].
🕒 Formation à la demande*

Marie Annick Ignace Bucciol - secrétaire fédérale
mignacebucciol@services.cfdt.fr 07 82 89 73 02

Majda Bahri - assistante formation
mbahri@services.cfdt.fr 01 48 10 54 40

Ouseynou Traore - assistant formation
otraore@services.cfdt.fr 06 08 09 28 71

*minimum trois mois de délai





JANVIER			FÉVRIER			MARS			AVRIL			MAI			JUIN		
1 J	FÉRIÉ		1 D			1 D			1 M			1 V	FÉRIÉ		1 L		
2 V			2 L			2 L			2 J			2 S			2 M	CMF Dax	
3 S			3 M			3 M	Négociateur de branche		3 V			3 D			3 M		
4 D			4 M			4 M			4 S			4 L			4 J		
5 L			5 J			5 J			5 D			5 M	Maladies professionnelles		5 V		
6 M			6 V			6 V			6 L	FÉRIÉ		6 M			6 S		
7 M			7 S			7 S			7 M			7 J			7 D		
8 J			8 D			8 D			8 M			8 V	FÉRIÉ		8 L	CSE et Avis CSE	
9 V			9 L			9 L			9 J			9 S			9 M		
10 S			10 M	Prévention des risques psycho-sociaux		10 M	Réseau animateurs Talmont		10 V			10 D			10 M		
11 D			11 M			11 M			11 S			11 L			11 J		
12 L			12 J			12 J			12 D			12 M			12 V		
13 M			13 V			13 V			13 L			13 M			13 S		
14 M			14 S			14 S			14 M	Prévention des risques professionnels (PRP)		14 J	FÉRIÉ		14 D		
15 J			15 D			15 D			15 M			15 V			15 L		
16 V			16 L			16 L			16 J			16 S			16 M		
17 S			17 M			17 M	EPOVCT		17 V			17 D			17 M		
18 D			18 M			18 M			18 S			18 L	SSCT	Avis CSE	18 J		
19 L			19 J			19 J			19 D			19 M			19 V		
20 M			20 V			20 V			20 L			20 M			20 S		
21 M			21 S			21 S			21 M	SSCT		21 J			21 D		
22 J			22 D			22 D			22 M			22 V			22 L		
23 V			23 L	Semaine des élus Bierville		23 L			23 J			23 S			23 M		
24 S			24 M			24 M	CMF Dax		24 V			24 D			24 M		
25 D			25 M			25 M			25 S			25 L	FÉRIÉ		25 J		
26 L			26 J			26 J			26 D			26 M			26 V		
27 M	CMF Dax		27 V			27 V			27 L			27 M			27 S		
28 M			28 S			28 S			28 M	CSE		28 J			28 D		
29 J						29 D			29 M			29 V			29 L		
30 V						30 L			30 J			30 S			30 M	Avis CSE	
31 S						31 M						31 D					

Les vacances scolaires de la zone A (Besançon/Bordeaux/Clermont-Ferrand/Dijon/Grenoble/Limoges/Lyon/Poitiers)

Les vacances scolaires de la zone B (Aix-Marseille/Amiens/Caen/Lille/Nancy-Metz/Nantes/Nice/Orléans-Tours/Reims/Rennes/Rouen/Strasbourg)

Les vacances scolaires de la zone C (Créteil/Montpellier/Paris/Toulouse/Versailles)



Flashez le QR code pour vous **connecter**

Consultez le **catalogue** de formations

Inscrivez-vous !

Restons en **contact**



JUILLET			AOÛT			SEPTEMBRE			OCTOBRE			NOVEMBRE			DÉCEMBRE		
1 M	Avis CSE		1 S			1 M			1 J	CSE et Avis CSE		1 D	FÉRIÉ		1 M		
2 J			2 D			2 M	CSE		2 V			2 L			2 M	SSCT	
3 V			3 L			3 J			3 S			3 M	Négociateur de branche		3 J		
4 S			4 M			4 V			4 D			4 M			4 V		
5 D			5 M			5 S			5 L			5 J			5 S		
6 L			6 J			6 D			6 M	CMF Dax		6 V			6 D		
7 M			7 V			7 L			7 M			7 S			7 L		
8 M			8 S			8 M			8 J			8 D			8 M		
9 J			9 D			9 M	SSCT		9 V			9 L			9 M		
10 V			10 L			10 J			10 S			10 M			10 J		
11 S			11 M			11 V			11 D			11 M	FÉRIÉ		11 V		
12 D			12 M			12 S			12 L			12 J			12 S		
13 L			13 J			13 D			13 M	Avis CSE		13 V			13 D		
14 M	FÉRIÉ		14 V			14 L			14 M			14 S			14 L	CSE et Avis CSE	
15 M			15 S	FÉRIÉ		15 M	Insertion Handicap		15 J			15 D			15 M		
16 J			16 D			16 M			16 V			16 L			16 M		
17 V			17 L			17 J			17 S			17 M	Prévention des risques professionnels (PRP)		17 J		
18 S			18 M			18 V			18 D			18 M			18 V		
19 D			19 M			19 S			19 L			19 J			19 S		
20 L			20 J			20 D			20 M			20 V			20 D		
21 M			21 V			21 L	Formateurs animateurs Mise en situation Talmont		21 M			21 S			21 L		
22 M			22 S			22 M			22 J			22 D			22 M		
23 J			23 D			23 M			23 V			23 L			23 M		
24 V			24 L			24 J			24 S			24 M			24 J		
25 S			25 M			25 V			25 D			25 M			25 V	FÉRIÉ	
26 D			26 M			26 S			26 L	Semaine des élus Bierville		26 J			26 S		
27 L			27 J			27 D			27 M			27 V			27 D		
28 M			28 V			28 L	CSE et Avis CSE		28 M			28 S			28 L		
29 M			29 S			29 M			29 J			29 D			29 M		
30 J			30 D			30 M			30 V			30 L	SSCT		30 M		
31 V			31 L						31 S						31 J		

Attention : au moment de l'impression du calendrier, les dates de vacances scolaires 2026 ne sont pas connues.